

# **ETICKÝ KODEX**

*SPOLEČNOSTI KARETA s.r.o.*

## **OBECNĚ**

Etický kodex je nástroj, který nám pomáhá zajišťovat, aby každodenní aktivity firmy a jednání všech jejích zaměstnanců (členů) odpovídalo stanoveným zásadám. Jde o soubor konkrétních pravidel, která vycházejí z hodnot a principů organizace a vymezují standard profesionálního jednání.

- Za nejdůležitějšího partnera považujeme zákazníka, který se k nám bude rád vracet
- Kvalita všech námi nabízených služeb je samozřejmostí
- Trvalou snahou o inovaci směřujeme ke zlepšování firemních procesů i zlepšování nabízených služeb
- Jsme si vědomi toho, že kvalitní konkurence nás vybízí k neustálému zlepšování naší činnosti
- Uvědomujeme si, že dlouhodobý rozvoj naší společnosti je přímo závislý na schopnosti reagovat na nové podmínky na trhu
- Dodržujeme etická pravidla vedoucí k rozvoji vysoké úrovně firemní kultury

## **ZÁSADY**

které jsme si stanovili pro své podnikání

- První zásada je:  
Dodržování zákonů České republiky a všech zemí, ve kterých působíme
  1. Pravidelně sledujeme právní řád a reagujeme na jakoukoliv změnu právního řád
- Druhá zásada je:  
Závaznost podnikat dle pravidel poctivého obchodního styku
  1. Řídíme se obecně platnými právními předpisy
  2. Sledujeme a reagujeme na právní řád a etické normy zemí
  3. Respektujeme příslušné zákony, pravidla a vstřícně předcházíme podezřením z jakékoliv nepatřičnosti
- Třetí zásada je:  
Slušné chování na trhu styku
  1. Dodržujeme obecné právní předpisy o hospodářské soutěži
  2. Netolerujeme nekalou soutěž, úplatkářství, korupci, porušování pravidel férové hospodářské soutěže, diskriminaci, nebo obtěžování
  3. Neposkytujeme ani nepřijímáme žádné platby, odměny, které by byly v rozporu se zákony

4. Osoby, se kterými spolupracujeme, jsou osobami, u kterých neexistuje střet zájmů a finanční prostředky, které mají k dispozici, pocházejí z legitimních zdrojů. Na bezpečnost informací a ochranu dat velice dbáme
  5. Vedeme pravdivé účetnictví v souladu s účetními zásadami, ve kterém evidujeme všechny finanční transakce. Řídíme se příslušnými metodikami a pravidly
  6. Dostatečnou úroveň ochrany údajů našich zákazníků, zajišťují IT postupy obsahující kontrolní a bezpečnostní prvky
- Čtvrtá zásada je:  
Silný a pevný vztah se všemi svými zaměstnanci
    1. Poskytujeme bezpečné a zdravé pracovní prostředí a stále jej zlepšujeme
    2. Poskytujeme rovné příležitosti všem, nepřipouštíme diskriminaci či obtěžování
    3. Poskytujeme prostředky zaměstnancům, aby mohli vznášet oprávněné obavy a stížnosti způsobem, který zajistí řádně přezkoumání a vhodnou nápravu, bez postihů
    4. Poskytujeme zaměstnancům možnosti školení a vzdělání, které podporují jejich pracovní rozvoj
    5. Podporujeme etické obchodní postupy, spravedlivé zacházení se všemi zaměstnanci, diverzitu a rovné příležitosti
    6. Zaměstnanci jsou povinni vůči společnosti zachovávat mlčenlivost o obchodních skutečnostech a datech, výrobních postupech a dalších informacích, se kterými se setkali v souvislosti s pracovní činností, zvláště pokud by tímto mohli ohrozit či poškodit ekonomický chod společnosti či její dobré jméno. Tato povinnost trvá i po skončení pracovního poměru ve společnosti.
    7. Vytváříme bezpečné a zdravé pracoviště pro každého na našich stavbách. Životně důležitou oblastí je pro nás oblast ochrany zdraví při práci a pracovní bezpečnosti
  - Pátá zásada je:  
Ochrana životního prostředí
    1. Dodržujeme všechny zákony, předpisy a normy
    2. Usilujeme o minimalizaci negativních dopadů naší stavební a podnikatelské činnosti na životní prostředí.
    3. Usilujeme o neustále zlepšování. Z tohoto důvodu zapojujeme do procesu environmentálního řízení své pracovníky i subdodavatele, partnery a jiné dotčené strany
  - Šestá zásada je:  
Důvěryhodnost profesionalita a stabilita
    1. Udržíme tvůrčí, bezpečné a stabilní pracovní prostředí
    2. Jednáme profesionálně a vždy s nejvyšší odbornou péčí
    3. Budujeme vztahy založené na důvěře, jak uvnitř, tak navenek
    4. Spolupracujeme s osobami fyzickými a právníckými, které jsou kvalifikované a důvěryhodné
    5. Řádně účtujeme veškeré ekonomické transakce, podáváme pravdivé údaje o stavu hospodaření
    6. Včas a poctivě odvádíme povinné platby, tj. daně a platby na sociální zabezpečení, zdravotní zajištění a další

## ZÁVĚR

Dodržovat etický kodex společnosti KARETA s.r.o. je povinností každého zaměstnance. V případech porušování etického kodexu upozorňujeme příslušného pracovníka na nepřijatelnost jeho chování. Současně informujeme nadřízeného, případně statutárního zástupce firmy. Tímto postupem předcházíme případným škodám trestně právním a morálním postihům vůči obchodní společnosti KARETA s.r.o..

Spolehlivost, odborná úroveň a trvale vysoká kvalita odváděné práce se stávají pro naše zákazníky samozřejmou podmínkou spolupráce. Máme-li tedy obstát ve stále složitějším konkurenčním prostředí, je bezpodmínečně nutné, aby každý z našich zaměstnanců byl po všech stránkách perfektním zástupcem firmy a to v jakékoliv pracovní situaci.

Proto jsou pro naše zaměstnance závazná všechna ustanovení tohoto kodexu.

V Bruntále dne

6.1. 2014



Ing. Marek Němec  
jednatel společnosti KARETA s.r.o.